

## 손익계산서

당기(제19기) 2022년 1월 1일부터 2022년12월31일까지

전기(제18기) 2021년 1월 1일부터 2021년12월31일까지

서대문구도시관리공단

(단위 : 원)

계정과목	2022년도(당기)		2021년도(전기)	
	금 액		금 액	
<b>I. 매출액</b>		14,874,643,111		13,466,926,736
1. 대 행사 업 수 익	14,785,588,981		13,473,767,056	
보 조 금 수 익	18,421,200		-	
예 산 차 이 조 정 (-)	70,632,930		(6,840,320)	
<b>II. 매출원가</b>		12,736,404,607		11,479,195,162
1. 인 건 비	5,554,872,763		5,510,157,700	
2. 퇴 직 급 여	724,028,041		592,298,154	
3. 평가급 및 성과금 등	459,161,000		568,844,100	
4. 일 반 운 영 비	2,528,211,118		2,273,033,688	
5. 여 비	62,900,000		62,503,900	
6. 업 무 추 진 비	10,541,990		5,134,530	
7. 재 료 비	125,752,650		56,729,460	
8. 수 선 유 지 교 체 비	548,204,066		591,500,845	
9. 동 력 비	705,253,870		484,288,228	
10. 관 서 업 무 비	27,004,060		19,445,700	
11. 감 가 상 각 비	78,021,051		84,588,983	
12. 무 형 자 산 상 각 비	23,205,167		27,433,190	
13. 일 반 보 상 금	1,240,548,541		618,475,244	
14. 포 상 금	-		-	
15. 연 금 부 담 금 등	648,700,290		584,761,440	
<b>III. 매출총이익</b>		2,138,238,504		1,987,731,574
<b>IV. 판매비와관리비</b>		2,138,238,504		1,987,731,574
1. 인 건 비	708,828,437		693,000,900	
2. 퇴 직 급 여	127,850,559		78,861,156	
3. 평가급 및 성과금 등	80,793,600		144,218,900	
4. 일 반 운 영 비	536,714,246		446,112,698	
5. 여 비	10,464,950		14,409,300	
6. 업 무 추 진 비	11,272,450		11,150,490	
7. 재 료 비	-		-	
8. 수 선 유 지 교 체 비	145,020,820		109,208,840	
9. 동 력 비	-		-	
10. 관 서 업 무 비	16,522,640		15,159,010	
11. 감 가 상 각 비	43,353,657		43,528,753	
12. 무 형 자 산 상 각 비	22,881,345		5,574,177	

계정과목	2022년도(당기)		2021년도(전기)	
	금 액		금 액	
13. 일 반 보 상 금	313,434,390		314,760,230	
14. 포 상 금	8,828,500		6,555,000	
15. 연 금 부 담 금 등	93,872,910		86,792,120	
16. 출 연 금	15,800,000		15,800,000	
17. 지방공기업최고경영자 협 의 체 부 담 금	2,600,000		2,600,000	
<b>V. 영 업 이 익</b>		-		-
<b>VI. 영 업 외 수 익</b>		-		17,177,610
1. 이 자 수 익	142,766,730		27,090,400	
2. 기 타 영 업 외 수 익	5,186,720		594,610	
정 산 반 환 금 (-)	(147,953,450)		(27,685,010)	
3. 정 부 보 조 금 수 익			17,177,610	
<b>VII. 영 업 외 비 용</b>		-		16,891,610
1. 기 타 영 업 외 비 용			16,891,610	
<b>VIII. 법 인 세 비 용 차 감 전 순 손 익</b>		-		286,000
<b>IX. 법 인 세 비 용</b>				286,000
<b>X. 당 기 순 이 익</b>		-		-